

Fizetés nélküli szabadság igénylő lap

1. Közalkalmazott/munkavállaló adatai:

Név:

Születési hely, dátum:

Anyja neve:

2. Fizetés nélküli szabadság indoka: (megfelelő rész bekarikázandó)

- a.) A gyermek* harmadik életéve betöltéséig, a gyermek gondozása céljából.
b.) A gyermek személyes gondozása érdekében a gyermek tízedik életéve betöltésig a gyermekgondozási segély folyósításának tartama alatt.
c.) Hozzá tartozó** tartós – előreláthatólag harminc napot meghaladó – személyes ápolása céljából, az ápolás idejére, de legfeljebb két évre.
d.) A külszolgálat időtartamára, ha a közalkalmazott házastársa külszolgálatot teljesít.

*Gyermek: a családok támogatására vonatkozó szabályok szerinti saját háztartásban nevelt vagy gondozott gyermek.

**Hozzá tartozó: a házastárs, az egyeneságbeli rokon, a házastárs egyeneságbeli rokona, az örökbefogadott, mostoha és nevelt gyermek, az örökbefogadó, a mostoha és a nevelőszülő, a testvér, valamint az élettárs.

Fizetés nélküli szabadság kezdete:

Fizetés nélküli szabadság vége:

Tudomásul veszem, hogy amennyiben az engedélyezett fizetés nélküli szabadság letelte előtt munkába kívánok állni, ez irányú szándékomat a fizetés nélküli szabadság megszakítása előtt 30 nappal írásban vagyok köteles bejelenteni.

Dátum:

..... közalkalmazott/munkavállaló

Munkáltatói jogkör gyakorló engedélye:

..... Munkáltató jogkör gyakorló

Dátum:

Handwritten signature in blue ink.